

नागार्जुन नगरपालिका ७ नं. वडा कार्यालयबाट प्रदान गरिने कामकारवाही सम्बन्धी सम्पूर्ण विवरण सहितको नागरिक वडापत्र २०७९।८०

क्र.स सेवा सुविधाको नाम

आवश्यक पर्ने कागजातहरू

१. घर जग्गा नामसारी सिफारिस

- १) घर जग्गा नामसारी सम्बन्धी विस्तृत विवरण खुलेको निवेदन
- २) निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) मृतक र निवेदक विचको नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ४) जग्गा धनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि
- ५) सर्जमिन मुचुल्का गरी बुझनुपर्ने भए सर्जमिनमा साक्षी बस्नेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ६) चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद

२. मेही लगत कट्टा सिफारिस

- १) मोही लगत कट्टा हुनुपर्ने पूर्ण विवरणको निवेदन
- (२) निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ४) जग्गाको प्रमाणित नापी नक्सा
- ५) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद
- ६) जग्गाको श्रेस्ता र फिल्ड बुकको प्रमाणित प्रतिलिपि

३. घर कायम सिफारिस

- १) घर कायम सिफारिस पाउः भन्ने सम्बन्धी निवेदन
- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) सम्बन्धित जग्गाको लालपुर्जाको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ४) स्थलगत प्रतिवेदन
- ५) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद

४. छात्रवृत्ति सिफारिस

- १) निवेदन पत्र र प्रतिलिपि नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) घर भएमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, व्यवसाय र भएमा व्यवसाय कर तिरेको रसिद
- ३) शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

५. विपन्न विद्यार्थी छात्रवृत्ति सिफारिस

- १) निवेदन पत्र र प्रतिलिपि नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

६. अपाङ्ग सिफारिस

- १) निवेदन पत्र र नागरिकता प्रमाण पत्र जन्मदर्ताको प्रतिलिपि
- २) कुन प्रकारको शारीरिक अपाङ्गता हो सो मेडिकल सुपरीटेन्डेन्टको सम्बन्धी सिफारिस
- ३) व्यक्ति स्वयं उपस्थित हुनुपर्ने वा सम्बन्धित कर्मचारीको प्रतिवेदन

७. अस्थाई सिफारिस बसोबास

- १) निवेदन पत्र र नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र बसोबास गर्ने घर नम्बर, टोल, माग वा बाटोको नाम
- २) वहालमा बसेको भए घरधनीको सनाखत मुचुल्का र निजको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

(३) कर्मचारीको हकमा हाल कार्यरत रहेको कार्यालयको पत्र

४) घरबहाल कर तिरेका रसिद

५) घरबहालको सम्झौता पत्र

८. स्थायी बसोबास सिफारिस

(१) निवेदन पत्र र नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

(२) बसाँई सराईको हकमा बसाई सराई दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

३) चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद

४) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

९. नागरिकता र प्रतिलिपि सिफारिस

१) निवेदन पत्र र आमा र बुबाको को नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

२) जन्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

३) विवाहित महिलाको हकमा पति र आमा र बुबाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

४) चारित्रीक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

५) विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (बिबाहिताको हकमा)

६) बसाँई सरी आएको हकमा बसाँई सराईको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

७) दुवै कान देखिने पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति

८) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

९) कर्मचारी परिवारको हकमा सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिस

(१०) प्रतिलिपि नागरिकताको हकमा पुरानो नागरिकताको प्रतिलिपि

१०. अंगिकृत नागरिकता सिफारिस

- १) निवेदन पत्र र अंगिकृत नागरिकता प्राप्त गर्न खोजेको स्पष्ट आधार
- (२) साविक मुलकको नागरिकता परित्याग वा परित्याग गर्नचलाएको पुष्टि गर्ने कागजातहरु
- ३) नेपालमा १५ वर्षदिखि कुनै काम गरी बसेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- (४) बैबाहिक अंगिकृत नागरिकताका लागि विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धित देशको आधिकारिक प्रमाणपत्र
- ५) नेपाली भाषा लेख र वोल्न जान्ने प्रमाणकागजातहरु
- ६) पासपोर्ट साईजको फोटो ३ प्रति
- ७) चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद
- ८) सर्जमिन मुचुल्का

११. आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता प्रमाणित

- १) निवेदन पत्र र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा
- ३) आयश्रोत भए आयश्रोत खुल्ने कागजात
- ४) अन्य आवश्यक कागजात
- ५) चालु आ. व सम्मको जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर र बहाल कर तिरेको रसिद वा करनिर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ६) सर्जमिन मुचुल्का

१२. आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्नता प्रमकाणित

- (१) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- (२) आर्थिक अवस्था कमजोर भएको पुष्टि हुने कागजात

१३. विद्युत जडान सिफारिस

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- २) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ३) हक भोगको श्रोत खुल्ने कागजात
- ४) नक्सा पास वा नामसारी नक्सा भएको प्रमाणको प्रतिलिपि
- ५) अन्य आवश्यक कागजातहरु
- ६) चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

१४. धारा जडान सिफारिस

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- २) नक्सा पास वा नामसारी नक्सा भएको प्रमाणको प्रतिलिपि
- ३) जग्गा धनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि
- ४) चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

१५. जिवित रहेको सिफारिस

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- २) स्वयं व्यक्ति उपस्थित हुनुपर्ने
- ३) दुई प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो
- ४) चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

१६. दुवै नाम गरेको ब्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारिस, फरक जन्म मिति संशोधन सिफारिस

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र

- २) नाम फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजातहरू
- ३) जग्गाको धनी प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ४) सम्बन्धित व्यक्ति वा हकवाला उपस्ति भई सनाखत गर्नु पर्ने
- ५) आवश्यकता अनुसार स्थानीय प्रहरी सर्जिमिनका मुजुल्काको प्रतिवेदन माग गर्न सक्ने

१७. जग्गा मुल्याङ्कन सिफारिस प्रमाणित

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- २) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ३) जग्गाको आसपासको चलन चल्तीको मुल्य प्रक्षेपण
- ४) हालसालै आसपासको खरिद बिक्री भएको भए सो प्रमाण वा सर्जिमिन मुचुल्का
- ५) चालु आ. व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

१८. ब्यवसाय बन्द सिफारिस

- (१) आफ्नो ब्यवसायको विस्तृत व्यहोरासहितको निवेदन पत्र
- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको ब्यवसाय नवीकरण गरेको प्रमाणपत्रको सक्कल
- ४) घर बहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि
- ५) स्थलगत प्रतिवेदन
- ६) विदेशीको हकमा परिचय खुल्ने कागजात वा सम्बन्धित दुतावासको पत्र

- ७) आफ्नै घर भएमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

१९. व्यवसाय सञ्चालन नभएको सिफारिस

- १) व्यवसाय सञ्चालन नभएको कारण सहितको निवेदन पत्र
- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय गरेको प्रमाणपत्र
- ४) आफ्नै घर भएमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एककीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) स्थलगत प्रतिवेदन
- ६) घरबहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि
- ७) सर्जमिन मुचुल्का आवश्यक परेमा सो समेत

२०. ब्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस

- १) कारण सहितको निवेदन पत्र
- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय गरेको प्रमाणपत्र
- ४) आफ्नै घर भएमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एककीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) स्थलगत प्रतिवेदन
- ६) घरबहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि
- ७) सर्जमिन मुचुल्का आवश्यक परेमा सो समेत

२१. कोर्टर्टीफि मिनाहा सिफारिश

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- २) आफ्नै घर भएमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एककीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण सवीकृत भएको कागजात

- ३) अदालतमा मुद्धा परेका प्रमाण कागजातहरु
- ४) कोर्ट फी मिनाहा हुनु पर्ने स्पष्ट कारण लिखित रुपमा दिनु पर्ने
- ५) स्थानीय सर्जिमिनका मुचुल्का

२२. नबालक परिचयपत्र सिफारिस

- १) बाबु आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र
- २) जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र प्रमाणित प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एककीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद
- ४) नाबालक खुल्ने थप कुनै प्रमाण कागजात भए सो समेत पेश गर्ने
- ५) नाबालक अनिवार्य उपस्थित हुनुपर्ने
- ६) दुवै कान देखिने पासपोर्ट साईजको फोटो

२३. चौपाया सम्बन्धी सिफारिस

- १) कारण सहितको निवेदन
- २) चौपाया लाने ठाउँको स्वीकृतपत्र गर्ने
- ३) लिने दिने दुवैले सनाखत गर्नुपर्ने
- ४) चौपाय पालन गर्नेका हकमा स्थान र छरछिमेक तथा वातावरणमा प्रतिकुल प्रभाव नपर्ने व्यहोरा

२४. व्यवसाय दर्ता सिफारिस

- १) निवेदन पत्र
- २) व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) आफ्नै घर भएमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एककीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ४) वहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि

५) दुई प्रति पासपोर्ट साइज फोटो

२५. उद्योग ठाँउसारी सिफारिस

- १) उद्योग ठाँउसारीका लागि निवेदन
- २) उद्योग दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- ३) स्थानीय तहको नामको नविकरण सहितको व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र
- ४) आफ्नै घर भएमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) वहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि र वहाल कर तिरेको रसिद नतिरेको भए तिर्नु बुझाउनु पर्ने
- ६) स्थानीय तहको नाम क्षेत्रभित्र सारी जाने भए सम्बन्धित वडा कार्यालयको अनुमतिको सिफारिस पत्र

२६. विद्यालय ठाउँसारी सिफारिस

- १) विद्यालय ठाउँसारीका लागि निवेदन
- २) विद्यालय दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- ३) स्थानीय तहको नामको नविकरण सहितको व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र
- ४) सरकारी एव सामुदायिक विद्यालय बाहेक अन्यमा चालु आ.व. सम्मको सरीजाने ठाउँ हालको ठाउँ दुवैको मालपोत घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद
- ५) बहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि र बहाल कर तिरेको रसिद नतिरेको भए तिर्नु बुझाउनु पर्ने
- ६) स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको अनुमति पत्र
- ७) निरिक्षण प्रतिवेदन
- ८) सरी जाने ठाउँको वडा कार्यालयको अनुमति पत्र

२७. आन्तरिक बसाई सराई सिफारिस

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन पत्र

- २) सरी जाने व्यक्तिहरु नागरीकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि र नागरिकता प्रमाणपत्र नभएको हकमा विवाह दर्ता वा जन्म दर्ता वा उमेर खुलेको निस्साको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ३) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, घर वा जग्गा नभएको हकमा व्यवसाउ वा बसाई खुल्ने प्रमाण कागजात
- ४) घर जग्गा भएकाको हकमा घर भए चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) घर जग्गा नभएको हकमा सम्बन्धित घर धनीसँग गरेको घर वहालको सम्झौता

२८. विद्यालय सञ्चालन स्वीकृती कक्ष बृद्धि सिफारिस

- १) विद्यालय कक्षा बृद्धिका लागि निवेदन
- २) विद्यालय दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- ३) स्थानीय तहको नाममा चालु आ.व. को नविकरण सहितको व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र
- ४) सरकारी बाहेकका विद्यालयका हकमा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद
- ५) बहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि र बहाल कर तिरेको रसिद
- ६) निरिक्षण प्रतिवेदन

२९. व्यक्ति,गत विवरण सिफारिस

- १) निवेदन पत्र
- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर कागजातहरु
- ४) विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरु

३०. जग्गा दर्ता सिफारिस

- १) निवेदन

- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर भए घर जग्गा कर वा एककृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृती भएको कागजात
- ४) साविक लागत प्रमाणित प्रतिलिपि
- ५) फिल्ड बुक उतार
- ६) स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन
- ७) जग्गाको नापी नक्सा
- ८) जग्गासँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरू
- ९) स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का

३१. संरक्षण सिफारिस व्यक्तिगत

- १) निवेदन
- २) संरक्षक दिने र लिने व्यक्तिको नागरिकता र जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद
- ४) आवश्यकता अनुसारको स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का
- ५) स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का

३२. संरक्षक सिफारिस(संस्थागत)

- १) निवेदन
- २) संस्थाको नवीकरण सहितको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवं विधानको प्रतिलिपि वा नियमावली प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद
- ४) बहालमा भए सम्झौता पत्रप्रतिलिपि र बहाल कर तिरेको रसिद वा नतिरेको भए तिर्नु पर्ने
- ५) आवश्यकता अनुसार सर्जमिन मुचुल्का

३३. नेपाल सरकारको नाममा बाटो कायम सिफारिस

- १) निवेदन
- २) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) नापी नक्सा
- ४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) जग्गाधनीको स्वीकृतिको सनाखत गर्नुपर्ने
- ६) जग्गाधनीले सनाखत गरेको कागजात

३५. मृतकसँगको नाता प्रमाणित

- १) निवेदन तथा नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) हकदारहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ४) मृतकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ५) हकवाला नाबालक भए जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ६) बसाईसरी आएको हकमा बसाईसराईको प्रतिलिपि
- ७) हकदारहरुको पासपोर्ट साईजको फोटो ४ प्रति
- ८) स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का
- ९) आवश्यकता अनुसार स्थानीय प्रहरी सर्जमिन मुचुल्का

३६. कोठा खोल्ने कार्य रोहवरमा बस्ने

- १) कारण प्रष्ट खुलेको निवेदन
- २) चालु आ.व. सम्मको घरजग्गा कर, वहाल कर र मालपोत तिरेको रसिद
- ३) बहाल सम्झौताको प्रमाणित प्रतिलिपि

- ४) जिल्ला प्रशासन कार्यालयको पत्र
- ५) स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का
- ६) आवश्यकता अनुसार स्थानीय प्रहरी सर्जमिन मुचुल्का

३७. निःशुलक वा सःशुल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस

- १) निवेदन तथा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) विपन्नता खुल्ने प्रमाण कागजात
- ३) सिफारिस आवश्यक भएको अन्य कारण

३८. अन्य कार्यालयको माग अनुसार विवरण खुलाई पठाउउने कार्य

- १) निवेदन तथा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) कार्यालयको पत्र
- ३) बिषयसँग सम्बन्धित अन्य कागजातहरु

३९. संस्था दर्ता सिफारिस

- १) विधान वा नियमावली, निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) संस्था भाँडामा बस्ने भए सम्झौता पत्र र बहाल कर तिरेको रसिद , नतिरेको भए तिर्नु पर्ने
- ३) संस्था आफ्नै घरमा बस्ने भए सोको जग्गाधनी प्रमाणपत्र र नक्सा पास प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- ४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

४०. घर बाटो सिफारिस

- १) निवेदन (बाटोको नाम, टोल समेत खुलाउने) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

- ३) जग्गा रहेको क्षेत्रको प्रमाणित सक्कल नापी नक्सा
- ४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) लिने दिने दुबै व्यक्ति नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि सहित उपस्थित हुनु पर्ने वा निजहरुले दिएको अधिकृत वारेसको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ६) स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन

४१. चारकिल्ला प्रमाणित

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) जग्गा रहेको क्षेत्रको प्रमाणित सक्कल नापी नक्सा
- ४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) निवेदक स्वयं वा निजले अन्य व्यक्तिलाई तोकेको हकमा निज निवेदकले दिएको अधिकृत वारसनामाको प्रमाणित प्रतिलिपि

४२. जन्ममिति प्रमाणित

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) नाबालकको हकमा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) बसाई सरी आएको भए सो को प्रमाण पत्र
- ४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद

४३. विवाह प्रमाणित

- १) दुलाह दुलहीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) बसाईसरी आएको हकमा बसाईसराई दर्ता प्रमाण पत्र

- ३) दुलाहा दुलही दुबै उपस्थित भई सनाखत गर्नु पर्ने
- ४) चालु आ.व. सममको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) वि.स २०३४ पछिको हकमा विवाहदर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

४४. घर पाताल प्रमाणित

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) घरको नक्सा, नक्सा पास प्रमाणपत्र
- ३) स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन
- ४) चालु आ.व. सममको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का

४५. कागत मञ्जुरीनामा प्रमाणित

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) चालु आ.व. सममको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ३) प्रमाणित गर्नुपर्ने विषय सँग सम्बन्धित प्रमाण कागजातहरूको प्रतिलिपि
- ४) मञ्जुरीनामा लिने र दिने दुवै व्यक्ति

४६. हकवाला वा हकदार प्रमाणित

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन
- २) नाताप्रमाणित प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- ३) हकदार प्रमाणितका लागि स्थलगत सर्जिमिनि
- ४) हकदार प्रमाणित गर्ने थप प्रमाण कागज

५) चालु आ.व. सम्मको मालपोचत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात

६) आवश्यकता अनुसार सर्जमिन मुचुल्का

४७. अविवाहित प्रमाणित

१) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन

२) संरक्षक वा अभिभवकले कार्यालयको रोहबरमा गरेको सनाखत पत्र

३) स्थानीय सर्जमिन मुचुल्काको पत्र

४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद

५) विदेशमा रहेको हकमा विदेशस्थित नेपालि नियोगबाट आएको सिफारिस

४८. जग्गा रेखांकनको कार्य सो कार्यमा रोहबर

१) निवेदन पत्र

२) सम्बन्धित कार्यालयको पत्र

३) प्राविधिक प्रतिवेदन

४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद

४९. जग्गाधनी पुर्जा हराएको सिफारिस

१) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

२) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद

३) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि

४) निवेदकको स्थायी वतन जग्गा रहेको वडाको नभएमा स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का

५०. पुर्जामा घर कायम गर्ने सिफारिस

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) भवन नक्सा पास प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- ३) निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात
- ५) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि

५१. अंग्रेजी सिफारिस तथा प्रमाणित

- १) निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- २) विषय सँग सम्बन्धित प्रमाण कागजातको प्रतिलिपि
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद

५२. मिलापत्र कागज , उजुरी दर्ता

- १) मिलापत्र गर्ने दुवै पक्षको संयुक्त निवेदन
- २) सम्बन्धित व्यक्तिहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) विषयसँग सम्बन्धित अन्य कागजातहरु

५३. एकीकृत सम्पत्ति कर , घर जग्गा कर

- १) निवेदन
- २) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि
- ३) भवन नक्शा स्वीकृति प्रमाणपत्र र नक्शाको प्रतिलिपि
- ४) भवन, जग्गा खरिद गरेको भए मालपोतबाट रजिष्ट्रेशन पारित लिखितको प्रतिलिपि
- ५) स्थानीय तहको नाम घोषणा हुनुपूर्व निर्माण भएका भवन हकमा नापी नक्शा वा स्थलगत प्राविधिक प्रतिवेदन

६) मालपोत तिरेको रसिद

७) आ.व. ०५७।५८ पुर्व आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा कर तिरेको भए सोको प्रमाणित प्रतिलिपि

८) नागरिकता र नापी नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि

५४. बहाल कर

१) निवेदन पत्र

२) बहाल सम्झौता

३) नेपाल सरकारमा बहालसँग सम्बन्धित निकायमा दर्ता गरेको प्रमाण पत्र

४) नागरिकताको प्रमाणीत प्रतिलिपि

५) चालु आ.व. सम्मघर जग्गा र मालपोत तिरेको रसिदको वा निर्धारण आदेशको प्रमाणित प्रतिलिपि

५५. विज्ञापन कर

१) संस्थाको प्रमाणित कागजात

२) सम्बन्धित स्थानीय तहमा तिर्न बुझाउन पर्ने व्यवसाय र अन्य करको प्रमाणित प्रतिलिपि

५६. मालपोत वा भुमिकर

१) निवेदन पत्र

२) प्रथम बर्षका लागि जग्गा धनी प्रमाण पुर्जा, नवीकरणका लागि अधिल्लो आ.व.मा मालपोत तिरेको रसिद वा यस कार्यालयबाट जारी गरिएको मालपोत नवीकरया बुक

३) घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति

५७. जन्म दर्ता

१) निवेदन पत्र

२) बालकको बाबु आमाको नागरिकता

३) चालु आ.व. सम्मघर जग्गा र मालपोत तिरेको रसिद

४) अस्पतालमा जन्म भएको हकमा सम्बन्धित अस्पतालले जन्म प्रमाणित गरेको परिचयपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि

५८. मृत्यु दर्ता

१) निवेदन पत्र

२) मृतकको नागरिकता र सुचाना दिन आउनेको नागरिकता

३) मृतक सँग सम्बन्ध जोडिने प्रमाणपत्र

४) अविवाहित मृतकको हकमा स्थानीय सर्जमिन पत्र

५) मृतकको नागरिकता नभएको हकमा स्थानीय सर्जमिन पत्र

६) सुचना दिने व्यक्तिको नागरिकता नभएमा समेत स्थानीय सर्जमिन पत्र

५९. बसाईसराई जाने आउने दर्ता

१) निवेदन पत्र र नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

२) बसाई सराई गरी जानेको हकमा परिवारको विवरण सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयमा बसाईसराईको कागजात

३) जहाँ जानेहो त्यस ठाउको लालपुर्जा र जुन ठाउँमा आउनेको पनि लालपुर्जा पेश गर्नु पर्ने

४) बसाईसराई गरी आउनेको हकमा बसाईसराई गरी ल्याएको प्रमाण पत्र

६०. सम्बन्ध बिच्छेद दर्ता

१) निवेदन पत्र

२) अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद भएको फैसलाको प्रमाणित प्रतिलिपि

३) पति पत्नीको नागरिकताको प्रतिलिपि १।१ प्रति

४) केटाको स्थायी ठेगाना सम्बन्धित वडाको हुनु पर्ने

६१. विवाह दर्ता

- १) निवेदन पत्र
- २) दुलहा दुलहीको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ३) दुलहीको नागरिकता नभएमा बाबु वा दाजुभाईको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- ४) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद

६२. नयाँ व्यवसाय दर्ता सिफारिस

- १) निवेदन पत्र
- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ३) विदेशीको हकमा राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि वा सम्बन्धित दुतावासको निजको परिचय खुल्ने सिफारिस
- ४) २ प्रति फोटो र घर बहाल सम्पत्तौता
- ५) आफ्नै घर टहरा चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर तिरेको
- ६) स्थानीय तहको नाममा दर्ता नगरी प्यान वा अन्य निकायमा दर्ता गरी व्यवसाय दर्ता गरेको हकमा प्यान दर्ता वा अन्य निकायबाट जारी गरेको व्यवसाय प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि

६३. व्यवसाय नविकरण

- १) निवेदन पत्र
- २) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ३) स्थानीयतहबाट दर्ता भएको व्यवसाय दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- ४) बहाल सम्पत्तौता प्रतिलिपि
- ५) आफ्नै घर टहरा भए चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर तिरेको रसिद

६४. उल्लेखित बाहेक अन्य स्थानीय आवश्यकता अनुसारका सिफारिस प्रमाणित

- १) नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- २) विषय सँग सम्बन्धित प्रमाण कागजात
- ३) चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत एको कागजात